

D/161/2019

**TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS
MAAKUNTIEN ICT-PALVELUKESKUS OY
(ENT.VIMANA OY)**

Tilikausi 1.1.2019–31.12.2019
Y-tunnus: 2842475-3

12.2.2020

SISÄLLYS

1.	TOIMINTAKERTOMUS TILIKAUDELTA 1.1.2019–31.12.2019	3
1.1.	Tilikauden toiminta	3
1.1.1.	Taustaa	3
1.1.2.	Valtiovarainministeriön antama toimiohje	3
1.1.3.	Toimiohjeen mukaiset asiantuntijapalvelut ja hankkeet	4
1.1.4.	Vimana Oy ja SoteDigi Oy yhdistäminen	5
1.1.5.	Uudet hankkeet	5
1.1.6.	Henkilöstötapahtumat	5
1.2.	Rahoitus	5
1.3.	Henkilöstö	6
1.4.	Hallinto	6
1.5.	Riskit	7
1.6.	Yhtiön osakkeet	7
1.7.	Yhtiön hallussa olevat osakkeet	7
1.8.	Hallituksen esitys yhtiön tappiota koskeviksi toimenpiteiksi	7
1.9.	Tulevaisuuden näkymät ja tilikauden päättymisen jälkeiset tapahtumat	7
2.	TASE	8
3.	TULOSLASKELMA	9
4.	RAHOITUSLASKELMA	10
5.	LIITETIEDOT	11
5.1.	Arvostusperiaatteet ja -menetelmät	11
5.2.	Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät	11
5.3.	Tasetta koskevat liitetiedot	11
5.4.	Vakuudet ja vastuusitoumukset	13
5.5.	Liitetiedot tilintarkastajan palkkioista	13
5.6.	Liitetiedot henkilöstöstä ja toimielinten jäsenistä	13
6.	KIRJANPITOKIRJAT	13
7.	TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA	13
8.	TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET	14
9.	TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	14

1. Toimintakertomus tilikaudelta 1.1.2019– 31.12.2019

Maakuntauudistusta koskevan hallituksen esityksen mukaisesti Vimana Oy perustettiin maakuntien valtakunnalliseksi tieto- ja viestintäteknisten palvelujen palvelukesukseksi. Yhtiön tehtävänä oli tuottaa tietohallinto-, kehittämis-, integraatio-, asiantuntija-, tietojärjestelmä- ja tietotekniikka-palveluja sekä järjestää tuottamiensa palveluiden tarvitsema ylläpito ja tukipalvelut.

Vimana Oy:n toiminnalla tavoiteltiin valtakunnallista maakuntien palvelujen digitalisaation edistämistä, toiminnallisia ja laadullisia parannuksia sekä kustannustehokkuutta ICT-palvelujen järjestämisessä ja tuotannossa. Tarkoitus oli valtakunnallisesti yhtenäistää toimintatapoja, lisätä ICT:n yhteentoimivuutta sekä tarjota asiantuntijaosaamista kaikkien maakuntien käyttöön. Yhtiön tehtävistä oli tarkoitus säätää uudistusta koskeneessa hallituksen esityksessä (15/2017 vp). Yhtiön osakkeista 90 % oli tarkoitus luovuttaa perustettaville maakunnille asukaslukuihin perustuvilla osuuksilla vastikkeetta 1.1.2021 mennessä. Osakkeista 10 % olisi jäänyt valtion omistukseen.

Suomen valtio omistaa yhtiön osakkeista 100%. Ministeri Marinin hallituksen talouspoliittinen ministerivaliokunta puolsi 17.12.2019 kokouksessaan SoteDigi Oy:n ja Vimana Oy:n yhdistämistä uudeksi valtakunnalliseksi yhtiöksi siten, että yhtiöiden yhtiökokouksissa päätetään Vimana Oy:n koko liiketoiminnan myymisestä SoteDigi Oy:lle sekä SoteDigin yhtiöjärjestyksen muuttamisesta siten, että yhdistetyn yhtiön toimiala muodostuu luovuttavan ja vastaanottavan yhtiön toimialoista. Osakkeenomistajien kokous päätti joulukuussa 2019 yhtiön toiminimen muuttamisesta Maakuntien ICT-palvelukeskus Oy:ksi.

Vimana Oy:n hallituksen kokous päätti 18.12.2019 kokouksessaan koko liiketoiminnan luovuttamisesta liiketoimintakaupalla SoteDigi Oy:lle sekä Vimana-nimen siirtämisestä aputoiminimeksi SoteDigi Oy:lle 1.2.2020 lukien. Kaikki liiketoimintakauppaan liittyvät muutokset on rekisteröity Patentti- ja rekisterihallituksen toimesta 1.2.2020 ja samalla y-tunnuksen 2842475-3 nimi on vaihdunut Maakuntien ICT-palvelukeskus nimeksi. Tässä tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa Maakuntien ICT-palvelukeskuksesta käytetään vielä nimeä Vimana Oy.

1.1. Tilikauden toiminta

1.1.1. Taustaa

Yhtiön toiminnassa alkuvuonna 2019 merkittävässä osassa oli 8.3.2019 asti Sipilän hallituksen maakuntauudistuksen vaatimien tietoteknisten ratkaisujen valmistelu. Yhtiön hankkeet ja palvelut tähtäsivät maakuntien aloittamisen mahdollistamiseen 1.1.2021. Kaikki hankkeet, kilpailutukset sekä palvelut olivat maakuntauudistuksen edellyttämässä aikataulussa ja valmiudessa.

Vimana Oy ja SoteDigi Oy olivat yhdessä omistajaohjauksen kanssa aloittaneet osakassopimusneuvottelut, joiden lopputuloksena 90% osakkeista olisi luovutettu perustettaville maakunnille. Yhtiön hallitus hyväksyi 5.3.2019 Vimana Oy:n strategian sekä liiketoimintasuunnitelman linjassa maakuntauudistuksen antamien tavoitteiden kanssa.

Pääministeri Juha Sipilän hallituksen 8.3.2019 jättämän eronpyynnön vuoksi eduskunnan puhe- miesneuvosto totesi, että eduskunnalla ei ole edellytyksiä käsitellä maakunta- ja sosiaali- ja terveydenhuollon uudistusta, vaan uudistus kokonaisuudessaan raukeaa.

1.1.2. Valtiovarainministeriön antama toimiohje

Maakuntauudistuksen kaatumisen takia valtiovarainministeriön omistajaohjaus antoi uuden toimiohjeen ohjaamaan yhtiön toimintaa. Toimiohje käsiteltiin yhtiökokouksessa 25.4.2019 ja yhtiön

hallituksessa 14.5.2019. Annetun toimiohjeen mukaisesti yhtiö jatkoi seuraavien hankkeiden edistämistä ja palveluiden tuottamista:

- Valtakunnallinen palveluintegraation ja yhteentoimivuuden kehitystyön tuki hallinnon yhteisten palveluiden vastuuviranomaisille ja yhtiöille (mm. VRK, Erillisverkot Oy, Business Finland, Valtori) sekä tuki alueiden kytkemiseksi valtakunnallisiin sähköisiin palveluihin ja tietoverkkoon.
- Sähköisen asioinnin tukipalvelu VRK:n Suomi.fi-palveluiden käyttöönottamiseksi kunnissa ja kuntayhtymissä.
- SoteDigi Oy:n käyttöpalvelut ja ylläpito.
- Rakeneriippumaton johtamisen työkalut (yhteisö CRM, tiedolla johtaminen) ja alustarakaisun valmistelu sekä tuki sosiaali- ja terveysministeriön ja SoteDigi Oy:n tietojohdamisen kehityshankkeelle.
- Rakeneriippumaton sähköinen arkistointi.

Muut hankkeet keskeytettiin ja niistä tehtiin asianmukaiset loppuraportit. Yhteenvedot julkaistiin osana valtiovarainministeriön digimuutosohjelman loppuraporttia. Maakuntien tietojohdamisen (<https://www.vimana.fi/tiedosta-toimeen-maakuntien-tietojohdamisen-mati-hankkeen-loppuraportti-julkaistu/>) sekä asiakkuudenhallinnan (<https://www.vimana.fi/asiakas-palvelujen-keskiassa-vimanan-asiakkuudenhallintaprojektin-loppuraportti-on-julkaistu/>) loppuraportit julkaistiin myös yhtiön kotisivuilla.

1.1.3. Toimiohjeen mukaiset asiantuntijapalvelut ja hankkeet

Maakuntaudistuksen kaatumisen jälkeen, toukokuusta 2019 alkaen, yhtiön osaamispääomaa pidettiin yllä ja kartutettiin tekemällä asiantuntijatyösopimuksia yhtiön ja valtion hallinnon eri toimijoiden välillä. Asiakkaina yhtiön asiantuntijapalveluille olivat Business Finland, Erillisverkot, sisäministeriö, SoteDigi Oy, valtionvarainministeriö, Valtori ja Väestörekisterikeskus (VRK). Yhteensä 15 yhtiön työntekijää työskenteli näiden asiakkaiden hankkeissa laskutettavina asiantuntijoina. Asiantuntijapalveluiden myyntitulojen avulla yhtiön pääoman käyttötarve vuonna 2019 pystyttiin minimoimaan.

Syksyllä 2019 rakeneriippumaton sähköinen arkistointi päätettiin keskeyttää. Hankkeen taustalla oleva lainsäädäntö ja asiakastarpeet todettiin liian epäselviksi. Hankkeesta tehdään loppuraportti ja suositus, joiden perusteella voidaan tilannetta tulevaisuudessa tarkastella uudelleen. Myös yhteisö CRM -hanke päätettiin yhteisymmärryksessä valtionvarainministeriön kanssa keskeyttää toistaiseksi epäselvän asiakastarpeen vuoksi. Tarve yhteisö CRM -hankkeelle arvioidaan uudelleen seuraavan maakuntaudistuksen edetessä.

Tietoalustamarkkinavuoropuhelu toteutettiin elokuun ja marraskuun 2019 välillä. Vuoropuhelun lopputuloksena yhtiö ehdotti tietoalustan kehittämistä 3–5 eri hankkeen kautta. Hankkeet olisivat esimerkiksi SOTE-tietojohdaminen, sisäministeriön pelastustoimen tietojohdaminen, AuroraAI tietojohdaminen sekä työ- ja elinkeinoministeriön työvoimatilastot. Hankkeiden toteutus tapahtuisi yhtiön dynaamisten kilpailutusten kautta sekä yhteistyössä Tilastokeskuksen kanssa. Lopullinen hankemääritys sekä suunnitelmien viimeistely tapahtuu yhteistyössä valtionvarainministeriön ICT-muutosohjelman kanssa alkuvuodesta 2020. Tietojohdamisen alueessa yhtiön asiantuntijat osallistuivat vuonna 2019 myös SoteDigi Oy:n kanssa SOTE-tietojohdamisen pilottiin Kainuussa (<https://sotedigi.fi/2019/06/28/tietojohdamisen-pilotti-kainuussa-aikataulussa/>).

VRK:n Suomi.fi sähköisen asioinnin käyttöönottojen tukipalveluiden alueelliset käyttöönotot jatkuivat koko vuoden 2019. Marraskuussa seitsemän sairaanhoitopiiriä ottanut palvelut osittain käyttöön ja 13 sairaanhoitopiirin kanssa on kartoitettu käyttöönottojen laajennuksia sekä aikatauluja.

Yhtiön käyttöpalvelut SoteDigi Oy:lle suunnittelivat loppuvuoden yhteisten tuotanto- ja palvelumallien toteuttamista uuden yhdistyneen yhtiön toimesta. Yhtiön asiantuntija toimi koko loppuvuoden SoteDigi Oy:n OmaOlo-palvelun palvelupäällikkönä.

1.1.4. Vimana Oy ja SoteDigi Oy yhdistäminen

Valtionvarainministeriön omistajaohjaus päätti 24.6.2019 ministeri Paateron linjausten mukaisesti aloittaa valmistelun Vimana Oy:n ja SoteDigi Oy:n yhdistämiseksi. Yhtiöt käynnistivät yhteistyössä yhdistymisen valmistelun sekä uuden yhtiön liiketoiminnan strategian, tehtävien ja niiden toteuttamisen valmistelun.

Talouspoliittinen ministerivaliokunta linjasi 8.10.2019 yhdistämisen valmistelusta. Tavoitteeksi annettiin toteuttaa yhdistyminen nopealla aikataululla. Yhdistämisen valmistelua jatkettiin valtiovarainministeriön, sosiaali- ja terveysministeriön, sisäministeriön, työ- ja elinkeinoministeriön, valtioneuvoston kanslian sekä SoteDigi Oy:n ja Vimana Oy:n yhteistyössä. Yhdistymistyöryhmä asetettiin 10.10.2019 valmistelemaan ehdotuksen yhdistämisen toteuttamistavasta sekä uuden yhtiön erityistehtäväksi.

Yhtiön johto ja yhtiön hallitus teki oman ehdotuksensa tulevan uuden yhtiön tehtävästä ja roolista työnimellä ”DigiFinland”. Ehdotus esiteltiin omistajaohjaukselle 25.11.2019 sekä käsiteltiin yhdistymistyöryhmän kokouksessa 3.12.2019. Omistajaohjauksen toiveen mukaisesti Vimana Oy varasi aputoiminimeksi DigiFinland-nimen sekä verkko-osoitteen digifinland.fi.

Talouspoliittinen ministerivaliokunta puolsi 17.12.2019 yhteistyöryhmän ehdotuksen perusteella valtion omistamien erityistehtäväyhtiöiden SoteDigi Oy:n ja Vimana Oy:n yhdistämistä valtakunnalliseksi yhtiöksi. SoteDigi Oy:n ja Vimana Oy:n yhtiökokouksissa 18.12.2019 hyväksyttiin Vimana Oy:n koko liiketoiminnan myyminen SoteDigi Oy:lle 1.2.2020 lukien. Liiketoimintakaupparakirja allekirjoitettiin 19.12.2019 ja kauppahinta oli noin 57 000 euroa.

1.1.5. Uudet hankkeet

Sisäministeriön pelastustoimen järjestelmäkokonaisuuden määrittely alkoi lokakuussa 2019 ja kolme yhtiön asiantuntijaa työskenteli sen parissa loppuvuonna. Järjestelmäkokonaisuuden määrittelyyn on tavoitteena valmistua maaliskuun 2020 aikana, jolloin voidaan siirtyä toteutuksen kilpailutukseen.

Joulukuussa yhtiö aloitti yhdessä valtionvarainministeriön kanssa ICT-muutosohjelman hankesisällön määrittelyn. Ohjelman tavoite on sähköisen asioinnin ja palveluiden yhteentoimivuuden parantaminen. Yhtiön hankkeet on tarkoitus linjata tavoitteiltaan muutosohjelman tavoitteita tukeviksi.

1.1.6. Henkilöstötapahtumat

Yhtiö järjesti vuoden aikana myös kaksi henkilöstötapahtumaa, joista ensimmäinen järjestettiin kesäkuussa ja toinen marraskuussa. Jälkimmäinen tapahtuma järjestettiin yhteistyössä SoteDigi Oy:n kanssa. Kesäkuun henkilöstötapahtumassa keskityttiin yhtiön visioon ja keskusteltiin työpajoissa työyhteisötaidoista ja rakentavasta vuorovaikutuksesta Vimanan arvojen mukaisesti. Marraskuun tapahtumassa tutustuttiin lähemmin SoteDigin ja Vimanan hankkeisiin ja projekteihin sekä yhtiöiden henkilöstöön.

1.2. Rahoitus

Vimana Oy:n liiketoiminnan rahavirta oli -3.984.536,54 euroa. Edellisellä tilikaudella (1.1.2018 - 31.12.2018) se oli -4.806.959,59 euroa.

Valtiovarainministeriö luovutti valtioneuvoston tekemällä päätöksellä tammikuussa 2019 yhtiölle Kemira Oy:n osakkeita yhteensä 14.999.997,60 euron edestä. Osakkeiden arvo vähennettynä 1,6%:n (239.999,96 euroa) varainsiirtoverolla oli yhteensä 14.759.997,64 ja se merkittiin yhtiön vapaan oman pääoman rahastoon. Yhtiö realisoivat luovutetut Kemira Oy:n osakkeet helmikuussa 2019 ja niistä syntyi myyntivoittoa yhteensä 93.815,11 euroa.

Toukokuussa yhtiön käyttötilillä olevista rahavaroista sijoitettiin 16,0 milj. euroa Suomen Asunto-HypoPankkiin riskittöminä määräraikaistalletuksina.

Yhtiön rahavarat tilikauden lopussa olivat euroa yhteensä 16.711.915,90 euroa, joista käyttötilillä oli 1.511.915,90 euroa ja Hypoteekkiyhdistyksen talletustilille sijoitettuna yhteensä 15,2 milj. euroa. Vuonna 2018 yhtiön rahavarat olivat yhteensä 5.992.172,69 euroa

Asiakaslaskutusta yhtiöllä oli yhteensä 651.935,38 euroa ja laskutus koostui asiantuntijapalveluiden myynnistä valtionhallinnon eri toimijoille.

Yhtiöllä ei ole erillistä tutkimus- ja kehitystoimintaa.

1.3. Henkilöstö

Tilikauden alussa Vimanan palveluksessa oli 30 henkilöä ja tilikauden lopussa 27 henkilöä. Alkuvuodesta 2019 rekrytoitiin uutta henkilöstöä ja huhtikuussa yhtiön henkilöstömäärä oli korkeimmillaan, yhteensä 37 henkilöä. Maakuntauudistuksen kaaduttua henkilöstöä siirtyi pois yhtiön palveluksesta. Yhtiön henkilöstö työskentelee ajasta ja paikasta riippumattomasti digitalisaatiota hyödyntäen. Suurimmat henkilöstömäärät ovat Helsingissä, Turussa ja Jyväskylässä.

Yhtiössä toteutettiin syyskaudella kuukausittain pulssikysely, jossa kartoitettiin henkilöstön työhyvinvointia sekä kerättiin kokemuksia ja kehitysideoita. Tulosten kehittymistä seurattiin johtoryhmätasolla aktiivisesti ja niistä keskusteltiin säännöllisesti henkilöstön kanssa. Pulssikyselyiden perusteella henkilöstön jaksaminen ja työhyvinvointi pysyivät keskimääräisellä tasolla koko mittausjakson ajan. Kyselyissä havaittiin, että eniten huolta aiheuttivat epävarmuus yhtiön tulevaisuudesta ja sen vaikutukset työntekijöihin.

Pulssikyselyiden lisäksi yhtiössä toteutettiin joulukuussa laajempi henkilöstökysely, jossa kartoitettiin henkilöstön kokemuksia työilmapiiristä, työyhteisöstä ja -kulttuurista, tasa-arvosta ja yhdenvertaisuudesta, esimiestyöstä sekä vuorovaikutuksesta ja viestinnästä. Kyselyn perusteella tulokset pysyivät keskimäärin samalla tasolla vuoden 2018 kyselyyn verrattuna. Henkilöstön kokemus tasa-arvosta ja yhdenvertaisuudesta parani, kun taas työyhteisöön ja -kulttuurin liittyvät kokemukset heikentyivät hieman. Yleisesti yhtiön ilmapiiri koettiin hyvänä, positiivisena ja avoimena. Henkilöstö kuitenkin koki, että yhtiön tulevaisuuteen liittyvä epävarmuus ja odottava tunnelma vaikuttivat heikentävästi ilmapiiriin.

Vimana otti vuonna 2019 käyttöönsä tulospalkkio-ohjelman. Koko henkilöstö kuuluu yhtiö- ja yksilötason tavoitteisiin sidotun kannustejärjestelmän piiriin. Sen tavoitteena on palkita yhtiön ja yksilön onnistumisesta. Tulospalkkion jakamisesta päättää vuosittain yhtiön hallitus.

1.4. Hallinto

Vimana Oy:n ylimääräinen yhtiökokous pidettiin 31.1.2019 Valtioneuvoston linnassa neuvotteluhuone Strategiassa. Osakkeenomistajaa, Suomen valtiota, edusti lainsäädäntöneuvos Salla Kalsi. Kokouksessa käsiteltiin yhtiön vapaan oman pääoman rahastoon sijoitettava sijoitus (Kemira Oyj:n osakkeet).

Vimana Oy:n varsinainen yhtiökokous pidettiin 25.4.2019 valtiovarainministeriössä Mariankatu 9 neuvotteluhuoneessa Tienhaara. Osakkeenomistajaa, Suomen valtiota, edusti hallinto- ja kehitysjohdaja Helena Tarkka. Kokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen määräämät asiat sekä vahvistettiin edellisen tilikauden tilinpäätös.

Yhtiön hallitus kokoontui tilikauden aikana yhteensä kaksitoista kertaa ja yksi kokouksista oli yhteinen työpaja yhdessä Vimanan johtoryhmän kanssa. Tilikaudella yhtiön hallituksen jäsenenä toimivat: Mirjami Laitinen, puheenjohtajana, Tiina Pesonen, varapuheenjohtajana, Harri Eskola, Pertti Mäkelä ja Tapio Niskanen, hallituksen jäsenenä. Vimana Oy:n toimitusjohtajana toimii Kalle Toivonen.

Hallitukselle on määritelty ohjesääntö ja työjärjestys, joita on säännöllisesti päivitetty ja ne ovat hyväksytyt hallituksen kokouksissa.

Yhtiöllä oli yhtiöjärjestyksessä määritelty asiakasneuvottelukunta siihen saakka, kunnes maakuntauudistus kaatui.

Yhtiön tilintarkastajana on toiminut KPMG Oy Ab, päävastuullisena tilintarkastajana KHT Heikki Ruosteenoja.

1.5. Riskit

Vimanan toimintaan liittyvä riski oli päättyneen tilikauden aikana osaavan ja asiantuntevan henkilöstön pysyminen yhtiössä, koska yhtiölle määritelty erityistehtävä poistui maakuntauudistuksen kaatumisen myötä. Lisäksi riskinä on tunnistettu tulevan uuden yhtiön, yhdistetty Vimana ja SoteDigi, erityistehtävän tarkempi määrittely.

1.6. Yhtiön osakkeet

Yhtiöllä on 101 000 osaketta. Osakkeilla ei ole nimellisarvoa. Kukin osake tuottaa yhden äänen.

1.7. Yhtiön hallussa olevat osakkeet

Yhtiöllä ei ole hallussa omia osakkeita.

1.8. Hallituksen esitys yhtiön tappiota koskeviksi toimenpiteiksi

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikauden tappio 4.019.084,81 euroa siirretään kertyneiden tappioiden tilille eikä osinkoa jaeta.

1.9. Tulevaisuuden näkymät ja tilikauden päättymisen jälkeiset tapahtumat

Talouspoliittinen ministerivaliokunta 17.12.2019 yhteistyöryhmän ehdotuksen perusteella puolsi valtion omistamien erityistehtäväyhtiöiden SoteDigi Oy:n ja Vimana Oy:n yhdistämistä valtakunnalliseksi yhtiöksi. SoteDigi Oy:n ja Vimana Oy:n yhtiökokouksissa 18.12.2019 hyväksyttiin Vimana Oy:n koko liiketoiminnan myyminen SoteDigi Oy:lle 1.2.2020 lukien. Liiketoimintakauppari allekirjoitettiin 19.12.2019. Vimana Oy toiminta jatkuu sellaisenaan SoteDigi Oy:n alla, jonka yhtiöjärjestystä muutetaan siten, että yhdistetyn yhtiön toimiala muodostuu luovuttavan ja vastaanottavan yhtiön toimialoista. Toiminnallisesti syntyy uusi valtakunnallinen toimija, jonka kautta toteutetaan yhtiöiden nyt toteuttamia tehtäviä sekä uusia hallitusohjelman tavoitteita tukevia tehtäviä. Vimana Oy:n työntekijät pois lukien toimitusjohtaja siirtyvät SoteDigi Oy:n palvelukseen ns. vanhoina työntekijöinä.

2. Tase

	31.12.2019	31.12.2018
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	57 344,06	65 989,45
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	57 344,06	65 989,45
Pysyvät vastaavat yhteensä	57 344,06	65 989,45
Vaihtuvat Vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	95 929,59	12 563,76
Muut saamiset	28 450,80	307 696,44
Siirtosaamiset	44 299,74	41 449,04
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	168 680,13	361 709,24
Saamiset yhteensä	168 680,13	361 709,24
Rahat ja pankkisaamiset	16 711 915,90	5 992 172,69
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	16 880 596,03	6 353 881,93
VASTAAVAA YHTEENSÄ	16 937 940,09	6 419 871,38
	31.12.2019	31.12.2018
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Osakepääoma	27 500,00	27 500,00
Muut rahastot	25 634 997,64	10 875 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	25 634 997,64	10 875 000,00
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-5 374 376,04	-204 518,55
Tilikauden tulos	-4 019 084,81	-5 169 857,49
Oma pääoma yhteensä	16 269 036,79	5 528 123,96
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	81 070,75	486 765,31
Muut velat	53 291,30	60 087,60
Siirtovelat	534 541,25	344 894,51
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	668 903,30	891 747,42
Vieras pääoma yhteensä	668 903,30	891 747,42
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	16 937 940,09	6 419 871,38

3. Tuloslaskelma

	01.01.2019–31.12.2019	01.01.2018–31.12.2018
Liikevaihto	651 935,38	0,00
Liiketoiminnan muut tuotot	5 137,63	18 906,56
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ulkopuoliset palvelut	-85 946,22	0,00
Materiaalit ja palvelut yhteensä	-85 946,22	0,00
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-2 443 554,11	-1 666 743,62
Henkilösivukulut	-435 211,80	-293 804,25
Eläkekulut	-395 241,77	-266 477,71
Muut henkilösivukulut	-39 970,03	-27 326,54
Henkilöstökulut yhteensä	-2 878 765,91	-1 960 547,87
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-19 114,69	-21 996,49
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-19 114,69	-21 996,49
Liiketoiminnan muut kulut	-1 749 090,76	-3 190 716,96
Liikevoitto (-tappio)	-4 075 844,57	-5 154 354,76
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	84 213,34	243,70
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-27 453,58	-15 746,43
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	56 759,76	-15 502,73
Tulos ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-4 019 084,81	-5 169 857,49
Tilikauden voitto (tappio)	-4 019 084,81	-5 169 857,49

4. Rahoituslaskelma

01.01.–31.12.2019 01.01.–31.12.2018

Liiketoiminnan rahavirta

Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja (+/-)	-4 019 084,81	-5 169 857,49
Oikaisut:		
Muut tuotot ja kulut, joihin ei liity maksua (+/-)	0,00	13 795,83
Suunnitelman mukaiset poistot	19 114,69	21 996,49
Rahoitustuotot ja -kulut (+/-)	-56 759,76	15 502,73
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	-4 056 729,88	-5 118 562,44
Käyttöpääoman muutos	33 313,00	325 376,67
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	-4 023 416,88	-4 793 185,77
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoitus-		
kuluista (-)	-29 147,20	-13 801,51
Saadut korot ja rahoitustuotot liiketoiminnasta	68 027,54	27,69
Liiketoiminnan rahavirta	-3 984 536,54	-4 806 959,59

Investointien rahavirta

Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin (-)	-55 717,89	-28 994,42
Investointien rahavirta	-55 717,89	-28 994,42

Rahoituksen rahavirta

Maksullinen oman pääoman lisäys	14 759 997,64	10 650 000,00
Rahoituksen rahavirta	14 759 997,64	10 650 000,00

Rahavarojen muutos

Rahavarat 1.1.	10 719 743,21	5 814 045,99
	5 992 172,69	178 126,70
Rahavarat 31.12.	16 711 915,90	5 992 172,69

Käyttöpääoman muutos:

Lyhytaikaisten liikesaamisten vähennys (+) lisäys (-)	209 214,91	-330 947,69
Lyhytaikaisten velkojen vähennys (-) lisäys (+)	-175 901,91	656 324,36
	33 313,00	325 376,67

5. Liitetiedot

5.1. Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on arvostettu hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla.

5.2. Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Kuluvien pysyvien vastaavien hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Koneet ja kalusto, jonka taloudellinen käyttöaika on enintään kolme vuotta, sekä elinkeinoverolain tarkoittamat pienhankinnat kirjataan kokonaan hankintatilikauden kuluksi.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu taloudellisen pitoajan perusteella seuraavasti:

Muut pitkävaikutteiset menot/Atk-ohjelmistot	3 vuoden tasapoisto
Koneet ja kalusto	25% menojäännöspoisto

5.3. Tasetta koskevat liitetiedot

Aineettomien hyödykkeiden muutokset

	31.12.2019	31.12.2018
Aineettomat hyödykkeet 01.01.	0,00	13 795,83
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	-13 795,83
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	0,00	0,00
Aineettomat hyödykkeet 31.12.	0,00	0,00

Aineellisten hyödykkeiden muutokset

	31.12.2019	31.12.2018
Aineelliset hyödykkeet 01.01.	65 989,45	13 742,93
Lisäykset tilikauden aikana	10 469,30	74 243,01
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00
Tilikauden suunnitelman mukaiset poistot	-19 114,69	-21 996,49
Aineelliset hyödykkeet 31.12.	57 344,06	65 989,45

Oma pääoma

Oman pääoman muutokset

	31.12.2019	31.12.2018
Osakepääoma 01.01.	27 500,00	27 500,00
Osakepääoman korotus	0,00	0,00
Osakepääoma 31.12.	27 500,00	27 500,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 01.01.	10 875 000,00	225 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahaston lisäys	14 759 997,64	10 650 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	25 634 997,64	10 875 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 01.01.	-5 374 376,04	-204 518,55
Osingonjako	0,00	0,00
Omien osakkeiden osto	0,00	0,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio) 31.12.	-5 374 376,04	-204 518,55
Tilikauden voitto (-tappio)	-4 019 084,81	-5 169 857,49
Oma pääoma yhteensä	16 269 036,79	5 528 123,96

Sidotun oman pääoman määrä

	31.12.2019	31.12.2018
Osakepääoma	27 500,00	27 500,00
Yhteensä	27 500,00	27 500,00

Vapaan oman pääoman määrä

	31.12.2019	31.12.2018
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	25 634 997,64	10 875 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	-5 374 376,04	-204 518,55
Tilikauden voitto (-tappio)	-4 019 084,81	-5 169 857,49
Yhteensä	16 241 536,79	5 500 623,96

Laskelma jakokelpoisesta vapaasta omasta pääomasta

	31.12.2019	31.12.2018
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	25 634 997,64	10 875 000,00
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	-5 374 376,04	-204 518,55
Tilikauden voitto (-tappio)	-4 019 084,81	-5 169 857,49
Yhtiöjärjestyksen mukaan jakamatta jätettävät varat	0,00	0,00
Aktivoidut kehittämismenot	0,00	0,00
Pääomalainojen korkokulut	0,00	0,00
Yhteensä	16 241 536,79	5 500 623,96

Vieras pääoma

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	31.12.2019	31.12.2018
Lomapalkkavelat sosiaalikuuluineen	378 859,87	220 321,81
Muut siirtovelat	155 681,38	124 572,70
Siirtovelat yhteensä	534 541,25	344 894,51

5.4. Vakuudet ja vastuusitoumukset

Leasing-sopimuksista maksettavat määrät

	31.12.2019	31.12.2018
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	11 425,44	18 817,02
Myöhemmin maksettavat	10 860,73	56 617,32
Yhteensä	22 286,17	75 434,34

Leasing-sopimukset ovat kolmen vuoden sopimuksia. Yhtiö voi lunastaa leasing-kohteet käyvästä hinnasta leasing-kauden loputtua

Vuokrasopimusvastuu

	31.12.2019	31.12.2018
Seuraavalla kaudella maksettavat	92 318,40	59 377,21
Myöhemmin maksettavat	0,00	185 424,03
Yhteensä	92 318,40	244 619,24

5.5. Liitetiedot tilintarkastajan palkkioista

	31.12.2019	31.12.2018
Lakisääteinen tilintarkastus	7 425,20	2 180,00
Veroneuvonta	0,00	525,00
Muut palvelut	1 723,75	6 448,30
Palkkiot yhteensä	9 148,95	9 153,30

5.6. Liitetiedot henkilöstöstä ja toimielinten jäsenistä

	31.12.2019	31.12.2018
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä		
Henkilöstön määrä	27	30
Johdon palkat ja palkkiot		
Hallituksen ja toimitusjohtajan palkat ja palkkiot	244 202,82	227 196,31

6. Kirjanpito kirjat

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Erikseen sidottuna
Tase-erittelyt	Erikseen sidottuna

7. Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistioid	Sähköinen arkisto

Palkat
Tiliotteet, maksutositteet
ALV-laskelmat
Kausiveroilmoitukset

Sähköinen arkisto
Sähköinen arkisto
Sähköinen arkisto
Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa. Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpito-velvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

8. Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset

Helsinki, 12.2.2020

Kalle Toivonen
Toimitusjohtaja

Mirjami Laitinen
Hallituksen puheenjohtaja

Tiina Pesonen
Hallituksen jäsen

Harri Eskola
Hallituksen jäsen

Pertti Mäkelä
Hallituksen jäsen

Tapio Niskanen
Hallituksen jäsen

9. Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka ja aika

KPMG Oy Ab

Heikki Ruosteenoja
KHT, JHT